



FINGERTIP.

HOIDA HOMMAT.
YHDESSÄ

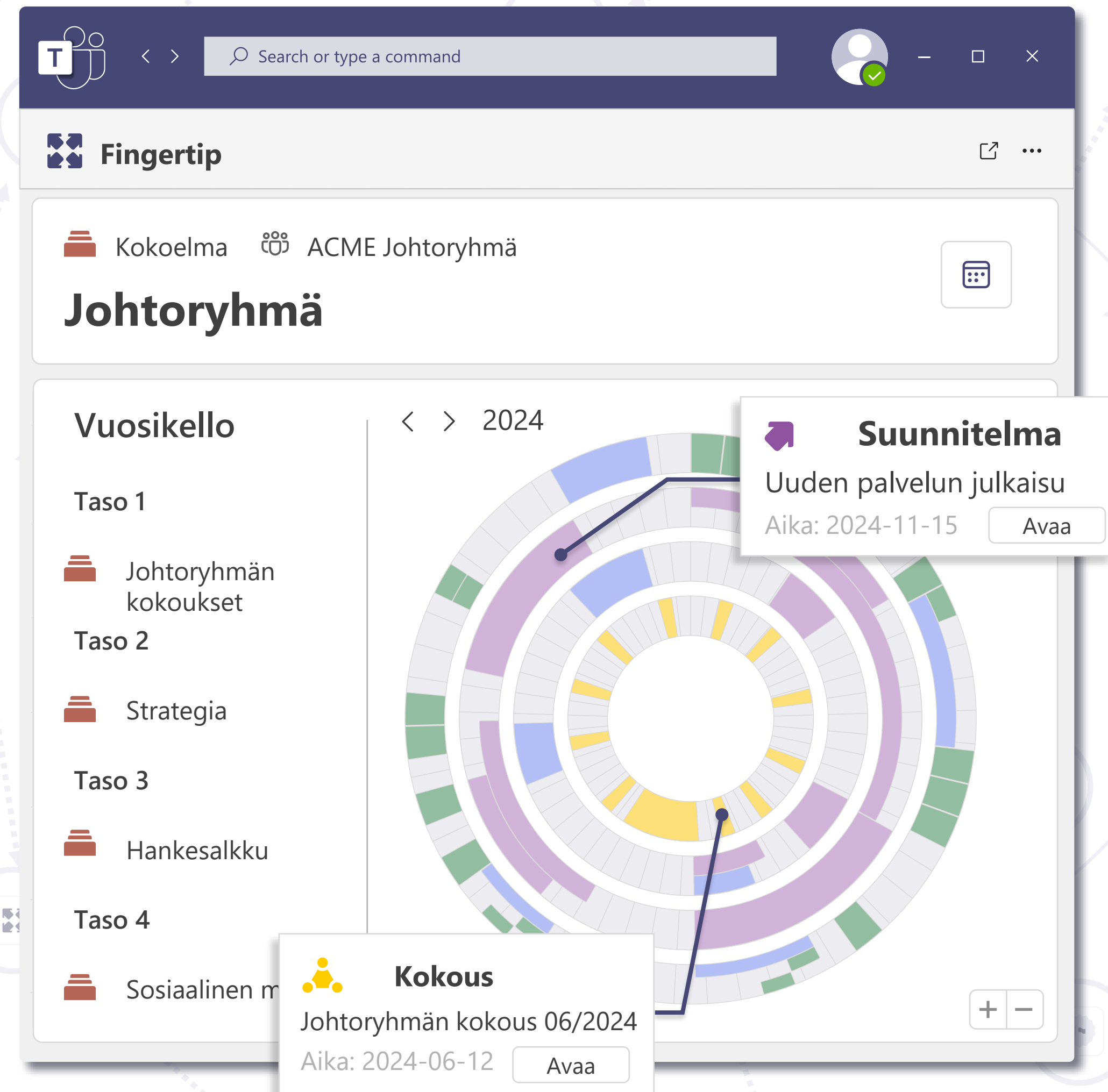
**JOHTAMISEN DIGIJÄLJILLÄ
-KOULUTUSMENETELMÄ**

Hommat hoituu, yhdessä.

- 1 MITÄ**

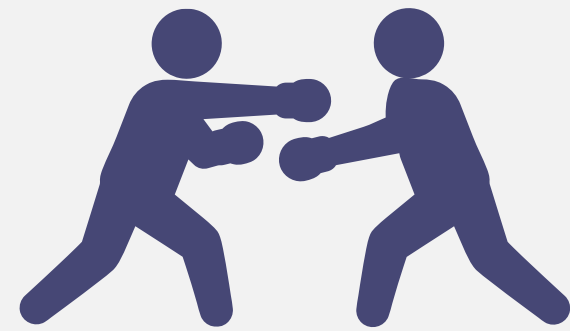
Fingertip on suomalainen johtokeskus Microsoft Teams käyttäjille. Fingertip helpottaa suunnittelua, lisää läpinäkyvyyttä sovittujen asioiden etenemiseen, mahdollistaa asioiden yksinkertaisen seurattavuuden ja nostaa tuottavuutta.
- 2 MILLÄ tavalla Fingertip auttaa :**
 - Tehostat kokouksia
 - Parannat päätöksentekoa ja linjaamista
 - Johdat projekteja ja strategiaa
 - Opite nopeammin
- 3 MIKSI**

Fingertip yhdistää keskustelun, asiayhteyden ja johtamisen toiminnot osaksi päivittäistä operatiivista johtamista Microsoft Teams:issa. Se toimii organisaation käytäntöön pantavana vuosikellona.
- 4 HYÖDYT**
 - Nopeasti hyötyä pienellä toiminnan muutoksella.
 - Juurtuminen organisaatioon tehokkaalla palvelumuotoilulla, valmennuksella sekä pelikirjalla.
 - Kasvaa organisaation tarpeisiin

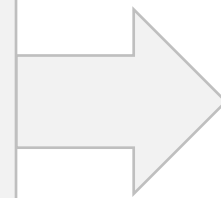


MIKSI – Johtoryhmätoiminnan yleisiä haasteita

Johdon agendalla on nyt tehokkuuden ja tuottavuuden parantaminen operatiivista toimintaa ja prosesseja parantamalla. Olemme toimiala ja kokoluokka riippumattomasti verifioineet johtamisen toimintojen digikehittämisen tarpeellisuuden.



400+
johdon
sparrausta



- **Hajallaan oleva tekeminen**
- Asioita ei ole selkeästi yhdessä **valmisteltu**, jolloin yhteistä aikaa menee paljon
- Asiat, joita pitää käsitellä listataan, mutta niiden taustat eivät ole saavutettavissa ennen kokousta
- Päätökset ja sovitut jatkotoimet eivät kirjaudu **helposti seurattavaksi**
- Kokousten välillä ei saada helposti asioita eteenpäin
- Tieto pirstoutuu useisiin dokumentteihin ja paikkoihin, **ei läpinäkyvyyttä** muille
- **Jatkuvuuden haasteet**

Alusta ja metodiikka läpinäkyvään ja tehokkaaseen johtamiseen

Johtamisen digijäljillä -koulutusmenetelmän avulla uudistetaan digitaalisen työn johtamista konkretisoiden johtamisen kehittämisen osaksi laajasti suomalaisyrityksissä käytössä olevaa Microsoft Teams -viestintäalustaa.

Toimintamallit ja käytännöt

Säännöt ja tuki monipaikkaiseen työhön

Vastuualueet, työnkuva ja työtehtävät
Työntekijöiden tarpeet ja tilanteet
Osallisuus ja tasapuolisuus
Säännöt ja toimintamallit

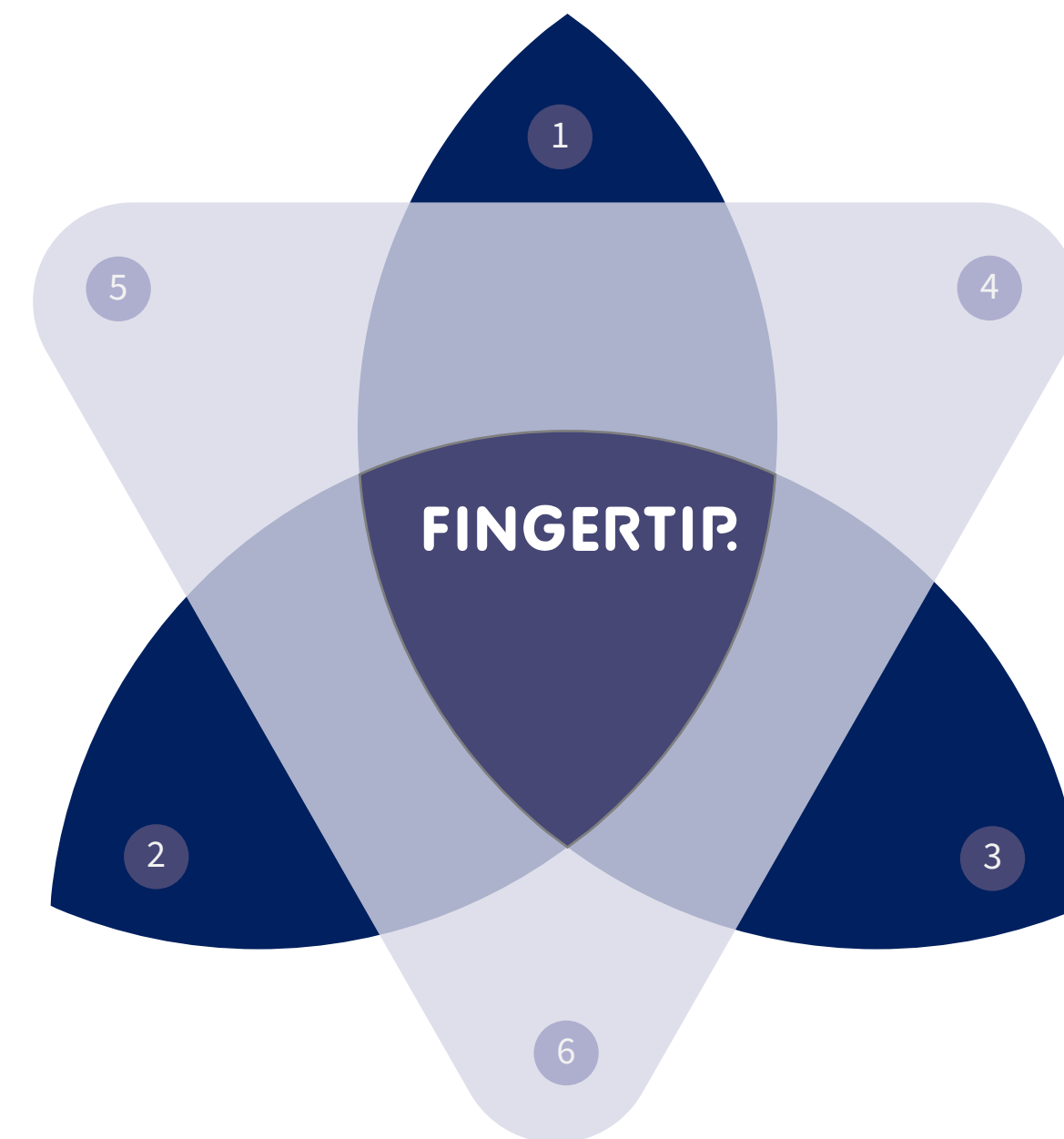
Valmennus

Pieni ydintiimi
Pienen muutoksen esittely
Tottumusten voimistaminen
1-5-21 x harjoittelu

Yhteistyön rakenteet

Teams-tiimit ja -kanavat

Yhteistyön kontekstit
Palveluiden rooli
Tietovuot



Muutos

"What's in it for me"
Johdon tuki
Arjessa tekeminen

Systemi

Arvovirran ja -verkon johtaminen
Syy-seuraussuhteen selkeys

Digitaalinen johtaminen

Johtamisen rakenteet ja työkalut

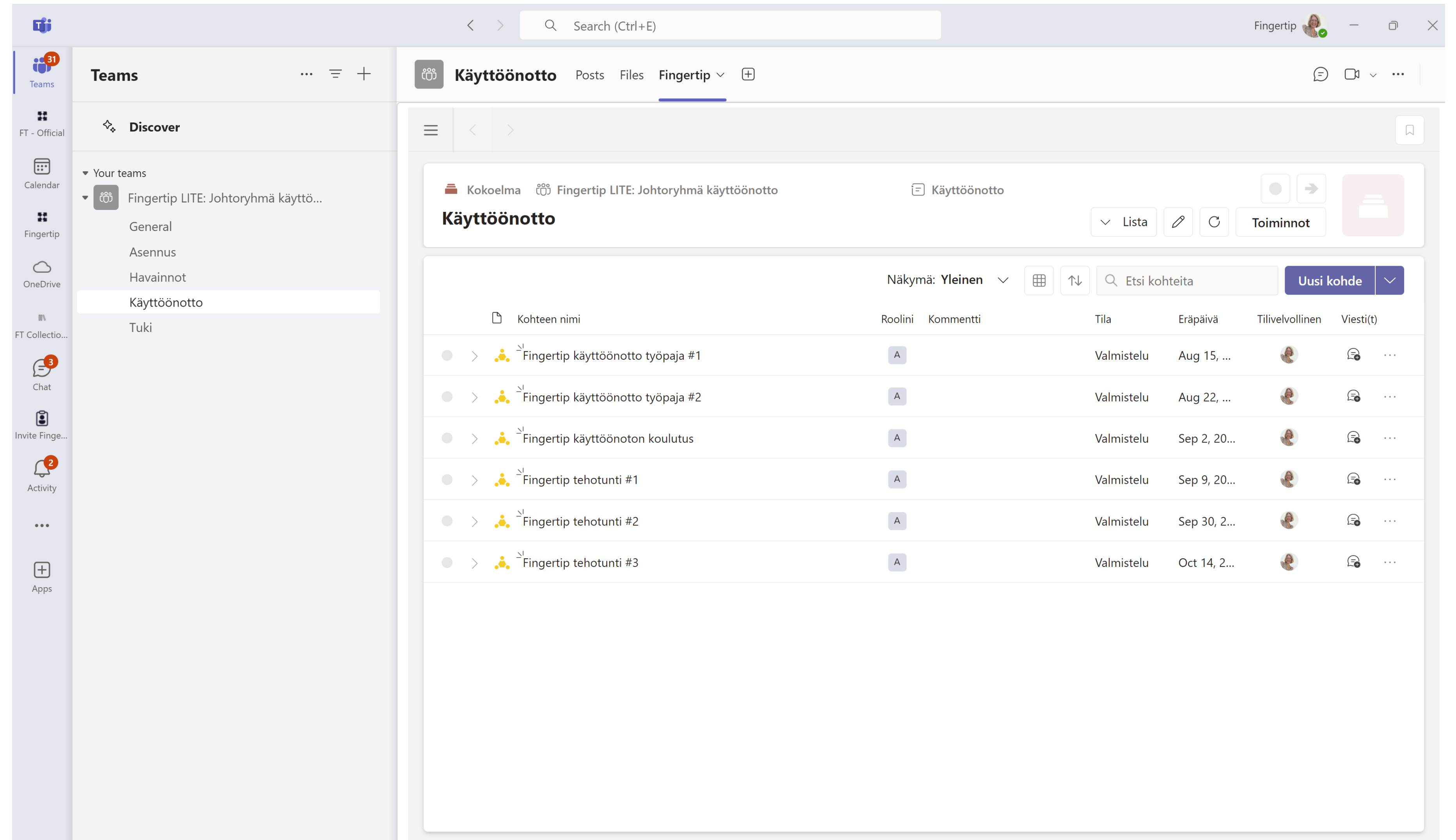
Johtamisen toiminnot

- Päätöksenteko
- Kokousten hallinta
- Tavoitteet
- Suunnitelmat ja tehtävät

Seuranta, näkyvyys ja osallisuus

Esimerkki: Johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen

Fingertipin Johtamisen digijäljillä-menetelmä auttaa organisaatioita luomaan nykyajan haasteisiin vastaavaa johtamista, toiminto kerrallaan.



The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, the 'Teams' sidebar is visible, showing the 'Fingertip LITE: Johtoryhmä käyttö...' team. The main area displays the 'Käyttöönotto' channel. At the top of the channel, there are navigation options like 'Lista', 'Toiminnot', and a search bar. Below this, a table lists implementation tasks.

Kohteen nimi	Roolini	Kommentti	Tila	Eräpäivä	Tilivelvollinen	Viesti(t)
Fingertip käyttöönotto työpaja #1	A		Valmistelu	Aug 15, ...		
Fingertip käyttöönotto työpaja #2	A		Valmistelu	Aug 22, ...		
Fingertip käyttöönotton koulutus	A		Valmistelu	Sep 2, 20...		
Fingertip tehotunti #1	A		Valmistelu	Sep 9, 20...		
Fingertip tehotunti #2	A		Valmistelu	Sep 30, 2...		
Fingertip tehotunti #3	A		Valmistelu	Oct 14, 2...		

Lisätietoa

Milla Nevanlinna
Leadership solutions

Fingertip Oy
milla@fingertip.fi
+358 40 5473566
www.fingertip.org



www.fingertip.org

Fingertip Oy | FI24093467 | Bulevardi 21, 00180 Helsinki