



YHDESSÄ SOPIMISEN KÄYTÄNNÖT

Arviointimalli paikallisen sopimisen
käytäntöjen kehittämiseksi

Yhdessä sopimisen käytännöt

- Käytäntöjen arvioiminen on kehittämisen lähtökohta
- Tämä arviointimalli on keskustelun apuväline, joka auttaa arvioimaan oman työpaikan nykyisiä **paikallisen sopimisen käytäntöjä** ja löytämään kehittämiskohteita ja – mahdollisuuksia
- Arviointimalli on kehitetty osana *Paikallisen sopimisen hyvät käytänteet ja esteet teknologiateollisuudessa* –tutkimus- ja kehittämishanketta
- Käytännöt perustuvat hankkeessa toteutettuihin haastatteluihin



Kuinka arvioida yhdessä sopimisen käytäntöjä?

- Arvioi lomakkeissa esitetyt, paikallisen sopimisen käytäntöjä koskevat väittämät itsenäisesti, oman kokemuksesi perusteella.
- Arviointiasteikko:



Heikosti toimiva käytäntö



Melko hyvin toimiva käytäntö



Hyvin toimiva käytäntö







En osaa sanoa

Pohdi millaisissa tilanteissa ja miksi käytäntö auttaa sinua tai miksi se ei toimi parhaalla mahdollisella tavalla?

A Lähtötilanne paikalliselle sopimiselle					Kehittämisehdotus?
1. Koko henkilöstölle kerrotaan säännöllisesti yrityksen kokonaistilanteesta (talousluvut, tilauskanta jne.)					
2. Luottamusmiesvaaliin on helppo saada ehdokkaita.					
3. Työpaikallamme on riittävät resurssit (esim. työaika) koko neuvotteluprosessin korkeatasoiseen läpiviemiseen.					
4. Sopimusosapuolten välinen yhteistyö on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista.					
5. Eri henkilöstöryhmien välillä tehdään yhteistyötä.					
6. Työmarkkinoita koskevista ajankohtaisista asioista (esim. hallituksen ja ammattiliittojen kannanotot) keskustellaan avoimesti .					

B Paikalliseen sopimiseen liittyvä osaaminen ja sen kehittäminen

					Miksi käytäntö toimii / ei toimi?
1. Koko henkilöstölle on kerrottu, mitä paikallisella sopimisella tarkoitetaan, mistä kaikesta voidaan sopia ja mitä sopimuksilla tavoitellaan.					
2. Tarjolla on paikalliseen sopimiseen liittyvää koulutusta tai on mahdollista osallistua ulkopuolisen tahon järjestämään koulutukseen.					
3. Tarjolla oleva koulutus takaa riittävän laaja-alaisen osaamisen (yrityksen kokonaistilanne, tilinpäätösanalyysi, lainsäädäntö, TES) paikallisen sopimisen prosessiin osallistuville .					
4. Vaikeissa tilanteissa haetaan konsultointiapua liitoilta.					
5. Työpaikan ulkopuolisia verkostoja hyödynnetään paikalliseen sopimiseen liittyvän osaamisen kehittämisessä.					
6. Työpaikallamme on varauduttu paikallisesta sopimisesta vastuussa olevien henkilöiden vaihtumiseen ja osaamisen siirtämiseen (perehdyttäminen, hiljainen tieto).					

C Asioiden nostaminen paikallisen sopimisen kohteeksi



Miksi käytäntö toimii / ei toimi?

1. Kaikki tietävät kuinka kehitettäviä asioita voi tuoda yhteiseen keskusteluun.

2. Työntekijöiden on helppo lähestyä ajatuksineen ja ideoineen luottamusmiehiä.

3. Työntekijöiden on helppo lähestyä ajatuksineen ja ideoineen esimiehiä ja johtoa.

4. Paikallisen sopimisen kohteena olevia asioita valmistellaan yhdessä.

5. Eri osapuolten kuulemiselle on varattu riittävästi aikaa.

6. Neuvottelukumppaneilla on tasapuolinen mahdollisuus tuoda edustamilleen tahoille tärkeitä asioita neuvottelupöytään.

7. Sopimusvalmistelussa hyödynnetään riittävästi faktoihin pohjautuvia tietolähteitä.

8. Yhteiseen keskusteluun nostetaan rohkeitakin avauksia.

D Päätösten tekeminen ja vieminen käytäntöön



Miksi käytäntö toimii / ei toimi?

1. Paikalliset sopimukset tehdään ennalta sovitun, kaikkien tiedossa olevan menettelytavan mukaisesti.

2. Sopimukset tehdään kirjallisesti ja eri aikoina tehdyt päätökset ovat koko henkilöstön tiedossa ja helposti saatavilla.

3. Tehdyistä sopimuksista viestitään koko henkilöstölle yhdenmukaisesti, selkeästi ja ymmärrettävästi.

4. Työpaikallamme on avoin ja rakentava ilmapiiri keskustella päätösten sisällöistä ja niiden merkityksestä käytännössä.

5. Kaikki sitoutuvat noudattamaan yhteisesti sovittuja asioita.

6. Sopimuksia voidaan muokata joustavasti kesken sopimuskauden, jos se on tarpeen.

7. Paikallisesti sovittujen asioiden vaikutuksia seurataan, ja niiden vaikutuksista viestitään ja keskustellaan avoimesti.