

## Yhdessä sopimisen käytännöt

### Paikallisessa sopimisessa keskeistä on luottamus ja yhteistyö. Siksi sopimiseen liittyviä käytäntöjäkin kannattaa arvioida yhdessä.




Alla olevan työkalun avulla voitte arvioida oman työpaikkanne nykyisiä paikallisen sopimisen käytäntöjä ja löytää keskeisimmät kehittämiskohteet tullaksenne entistä paremmiksi. Se, millaisista asioista voitte sopia paikallisesti, ei ole työkalun käytössä olennaista.

Arvioi ensin väittämät itsenäisesti, oman kokemuksesi perusteella. Keskustelkaa sitten esiin nousseista näkemyksistä yhdessä. Oikeita tai väriä vastauksia ei ole, mutta on tärkeää tehdä kaikkien kokemukset näkyviksi.

**Miten seuraavat asiat toteutuvat teillä nyt? Mitä on keskeisintä kehittää seuraavaksi?**

<b>A</b> Lähtötilanne paikalliselle sopimiselle	☆ Heikosti toimiva käytäntö	☆☆ Melko hyvin toimiva käytäntö	☆☆☆ Hyvin toimiva käytäntö	En osaa sanoa
Koko henkilöstölle kerrotaan säännöllisesti yrityksen kokonaistilanteesta (talousluvut, tilauskanta jne.)				
Luottamusmiesvaaliin on helppo saada ehdokkaita.				
Työpaikallamme on riittävät resurssit (esim. työaika) koko neuvotteluprosessin korkeatasoiseen läpiviemiseen.				
Sopimusosapuolten välinen yhteistyö on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista.				
Eri henkilöstöryhmien välillä tehdään yhteistyötä.				
Työmarkkinoita koskevista ajankohtaisista asioista keskustellaan avoimesti (esim. hallituksen ja ammattiliittojen kannanotot).				

Työkalu on kehitetty osana *Paikallisen sopimisen hyvät käytänteet ja esteet teknologiateollisuudessa* -tutkimushanketta. Väittämät perustuvat hankkeessa tehtyihin luottamusmiesten ja työnantajien edustajien haastatteluihin.

<b>B Paikalliseen sopimiseen liittyvä osaaminen ja sen kehittäminen</b>	 Heikosti toimiva käytäntö	 Melko hyvin toimiva käytäntö	 Hyvin toimiva käytäntö	En osaa sanoa
<p>Koko henkilöstölle on kerrottu, mitä paikallisella sopimisella tarkoitetaan, mistä kaikesta voidaan sopia ja mitä sopimuksilla tavoitellaan.</p>				
<p>Tarjolla on paikalliseen sopimiseen liittyvää koulutusta tai on mahdollista osallistua ulkopuolisen tahon järjestämään koulutukseen.</p>				
<p>Tarjolla oleva koulutus takaa riittävän laaja-alaisen osaamisen paikallisen sopimisen prosessiin osallistuville (esim. yrityksen kokonaistilanne, tilinpäätösanalyysi, lainsäädäntö, TES).</p>				
<p>Tarvittaessa haetaan konsultointiapua liitoilta.</p>				
<p>Työpaikan ulkopuolisia verkostoja hyödynnetään paikalliseen sopimiseen liittyvän osaamisen kehittämisessä.</p>				
<p>Työpaikallamme on varauduttu paikallisesta sopimisesta vastuussa olevien henkilöiden vaihtumiseen ja osaamisen siirtämiseen (perehdyttäminen, hiljainen tieto).</p>				
<p>Uusille esimiehille ja luottamusmiehille tehdään koulutussuunnitelmat.</p>				

<b>C Asioiden nostaminen paikallisen sopimisen kohteeksi</b>	 Heikosti toimiva käytäntö	 Melko hyvin toimiva käytäntö	 Hyvin toimiva käytäntö	En osaa sanoa
<p>Kaikki tietävät kuinka kehitettäviä asioita voi tuoda yhteiseen keskusteluun.</p>				
<p>Työntekijöiden on helppo lähestyä ajatuksineen ja ideoineen luottamusmiehiä.</p>				
<p>Työntekijöiden on helppo lähestyä ajatuksineen ja ideoineen esimiehiä ja johtoa.</p>				
<p>Paikallisen sopimisen kohteena olevia asioita valmistellaan yhdessä.</p>				
<p>Eri osapuolten kuulemiselle on varattu riittävästi aikaa.</p>				
<p>Neuvottelukumppaneilla on tasapuolinen mahdollisuus tuoda edustamilleen tahoille tärkeitä asioita neuvottelupöytään.</p>				
<p>Sopimusvalmistelussa hyödynnetään riittävästi faktoihin pohjautuvia tietolähteitä.</p>				
<p>Yhteiseen keskusteluun nostetaan rohkeitakin avauksia.</p>				

<b>D Päätösten tekeminen ja vieminen käytäntöön</b>	 Heikosti toimiva käytäntö	 Melko hyvin toimiva käytäntö	 Hyvin toimiva käytäntö	En osaa sanoa
<p>Paikalliset sopimukset tehdään ennalta sovitun, kaikkien tiedossa olevan menettelytavan mukaisesti.</p>				
<p>Sopimukset tehdään kirjallisesti ja eri aikoina tehdyt päätökset ovat koko henkilöstön tiedossa ja helposti saatavilla.</p>				
<p>Tehdyistä sopimuksista viestitään koko henkilöstölle yhdenmukaisesti, selkeästi ja ymmärrettävästi.</p>				
<p>Työpaikallamme on avoin ja rakentava ilmapiiri keskustella päätösten sisällöistä ja niiden merkityksestä käytännössä.</p>				
<p>Kaikki sitoutuvat noudattamaan yhteisesti sovittuja asioita.</p>				
<p>Sopimuksia voidaan muokata joustavasti kesken sopimuskauden, jos se on tarpeen.</p>				
<p>Paikallisesti sovittujen asioiden vaikutuksia seurataan, ja niistä viestitään ja keskustellaan avoimesti.</p>				